Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет мировой экономики и мировой политики

ПРОТОКОЛ № 9 от 16 ноября 2021 г. заседания Ученого совета факультета мировой экономики и мировой политики

Формат проведения заседания: очно/заочно

Председатель: Караганов С.А.

Ученый секретарь: Королев А.С.

Присутствовали: Караганов С.А., Бакланов А.Г., Бордачев Т.В., Вишнякова В.В., Волосюк О.В., Григорьев Л.М., Карнеев А.Н., Ковалев И.Г., Кратко И.Г., Кривушин И.В., Лихачева А.Б., Лузянин С.Г., Лукин А.В., Лукьянов Ф.А., Макаров И.А., Медведев Д.А., Нестерова О.А., Подчуфаров А.Ю., Портанский А.П., Рыжков В.А., Стрижак У.П., Щербаков Д.А, Щербакова А.В., Хохлова Е.А.

Приглашенные: Мельник М.В., Королев А.С., Жихарева А.В., Тигетов Г.Н., Новиков Д.П., Белозерова М.М., Калачигин Г.М., Васильева Н.А., Егорычева Е.И, Пятачкова А.С, Скриба А.С.

Повестка заседания

1. О награждении сотрудников факультета МЭиМП (С.А. Караганов)
2. О стратегии развития факультета МЭиМП (С.А. Караганов)
3. Об итогах приемной кампании 2021 года (А.В. Жихарева)
4. О мерах дружеской поддержки преподавателей (О.В. Волосюк).
5. О мерах по оптимизации образовательного процесса на программах магистратуры и бакалавриата факультета МЭиМП (Т.В. Бордачев)
6. Научный доклад по итогам участия Макарова И.А. в климатическом саммите в Глазго: «Итоги климатического саммита в Глазго: взгляд изнутри» (И.А. Макаров)

Вопросы для электронного голосования (12-16 ноября 2021 года)

7. О кампании академического кадрового резерва 2022.
8. О представлении И.А. Макарова к присвоению ученого звания доцента.

1. **СЛУШАЛИ:**

Караганова С.А. – о награждении сотрудников факультета МЭиМП

Постановили:

1. Наградить сотрудников факультета МЭиМП благодарностями и медалями в категории **«Признание -10/15 лет успешной работы»**

2. **Слушали:**

Караганова С.А. **–** о стратегии развития факультета МЭиМП

Постановили:

1. Назначить доцента факультета МЭиМП Лихачеву А.Б. деканом факультета

3. **Слушали:**

Жихареву А.В. **–** об итогах приемной кампании 2021 года

Выступили:
Караганов С.А., Кратко И.Г., Григорьев Л.М., Волосюк О.В.

Постановили:

1. Развивать инструмент менторства на ОП факультета МЭиМП
2. Чаще организовывать выставочные мероприятия для повышения интереса абитуриентов к ОП факультета и, прежде всего, международным отношениям
3. Подумать о возвращении к практике организации зимних и летних школ
4. Подумать о формировании четкой миссии факультета, образовательных программ
5. Активизировать участие преподавателей в работе с абитуриентами
6. Сформировать портрет абитуриента-студента-выпускника на ОП факультета МЭиМП
7. Активизировать проведение профильных олимпиад на ОП факультета МЭиМП
8. Разработать/оптимизировать систему поощрения преподавателей
9. Академическим руководителям ОП подготовить краткий план по модернизации и стратегии продвижения программы (**Ответственный:** руководители ОП факультета МЭиМП)
10. Увеличить число открытых мероприятий, включая экспертные лекции

11. Направить Караганову С.А. обоснованные предложения по стоимости обучения на ОП факультета в учебном 2022/2023 году (**Ответственный:** руководители ОП факультета МЭиМП)

4. Слушали:

Волосюк О.В. – о мерах дружеской поддержки преподавателей

Выступили:
Караганов С.А., Лихачева А.Б., Портанский А.П.

Постановили:

1. Предложить организовать научную вечеринку и объединить ее с празднованием Нового Года, включив различные развлекательные элементы: викторины, конкурсы (**Ответственный**: Волосюк О.В.)
2. Подумать о введении системы благодарностей для административного персонала
3. Продолжить активное телефонное общение между сотрудниками факультета МЭиМП
4. Увеличить количество встреч в онлайне с участием сотрудников факультета МЭиМП
5. Продолжить практику поздравления сотрудников факультета с юбилеями и днями рождениями
6. Предложить обсудить санкционную тематику в ходе одного из заседаний УСФ или научной вечеринки
7. Реанимировать студенческий совет (**Ответственный:** Пятачкова А.С.)

5. Слушали

Бордачева Т.В. **–** о мерах по оптимизации образовательного процесса на программах магистратуры и бакалавриата факультета МЭиМП

Выступили:
Макаров И.А., Караганов С.А., Лихачева А.Б., Волосюк О.В., Григорьев Л.М., Скриба А.С., Новиков Д.П., Карнеев А.Н., Кратко И.Г.

Постановили:

1. Написать на имя ректора письмо от имени Бордачева Т.В. о запуске экспериментального проекта по оптимизации образовательного процесса на факультете при поддержке научного руководителя факультета МЭиМП Караганова С.А., и предложить распространить данный формат на общеуниверситетский уровень (**Ответственный**: Бордачев Т.В.)
2. Увеличить интенсивность студенческой нагрузки, особенно в индивидуальном формате
3. Сократить лекционные занятия по времени – максимум 40-60 минут.

4. Более активно вовлекать студентов в онлайн, используя различные цифровые возможности и методики
5. Провести методический семинар на тему «Использование возможностей онлайн формата (Зума) для проведения семинарских и лекционных занятий» (**Ответственный**: Макарова Е.А.)
6. Оживить формат проведения лекций, сделать их более интерактивными – задавать студентам вопросы на лекциях, вводить систему коротких тестов
7. Отказаться от идеи финансового стимулирования студентов за проведение teaching assistant seminars. Воспринимать это как инструмент дружеской поддержки и выдавать студентам-инициатором семинаров дополнительные образовательные кредиты.
8. Привлекать к проведению дополнительных методических семинаров со студентами аспирантов, молодых сотрудников подразделений факультета, включая международные лаборатории
9. На каждой образовательной программе факультета опросить преподавателей и попросить их подготовить предложения по оптимизации образовательного процесса
10. Поделиться идеями и предложениями со студентами образовательных программ на предмет их заинтересованности в тех или иных предложениях
11. На административном уровне утвердить необходимость включения камер у студентов во время семинарских и лекционных занятий
12. Рассмотреть вопрос включения индивидуальных консультаций в преподавательскую нагрузку с коэффициентом 0,5.
13. В случае перехода на малые группы (7-10 человек) делить их по алфавитному принципу
14. Задуматься о переформатировании программы кадрового резерва, адаптировать ее под новые образовательные условия
15. Обязательно подключать сотрудников департаментов, административный персонал к обсуждению вопросов оптимизации образовательного процесса на факультете
16. Внедрить формат командной работы в рамках семинарских занятий, особенно в тех случаях, где важны не знания, а навыки
17. Выделить дополнительное финансирование (1 млн. рублей) из средств KPI факультета на поддержку преподавателей, которые будут принимать участие в эксперименте по переходу к новым форматам обучения студентов (**Ответственный**: Медведев Д.А.)
18. Разрешить студентам сдавать задания в письменном виде, если студент не смог по техническим причинам принять участие в устном обсуждении на семинарских занятиях
19. Увеличить количество образовательных мероприятий, в особенности выездных с погружением студентов в изучаемый предмет
20. Более активно использовать режим коллоквиумов в рамках семинаров, если речь идет о больших группах

21. Отказывать студентам в предоставлении времени на подготовку во время устного экзамена в онлайне
22. Активизировать проектную деятельность на факультете, в особенности научно-исследовательских проектов с вовлечением студентов, и выделять дополнительное финансирование преподавателям и наиболее успешным студентам
23. Активнее вовлекать студентов в подачу заявок на конкурсы факультетских грантов, конкурсы научных групп, чаще прибегать к инструменту учебного и научного ассистентства.

6. Слушали:

Макарова И.А. – научный доклад: «Итоги климатического саммита в Глазго: взгляд изнутри».

Постановили:

Принять к сведению

7. Слушали:
Королева А.С. – о кампании академического кадрового резерва 2022.

Постановили:

Поддержать выдвижение следующих кандидатур:

по категории *Новые исследователи (набор на первый год)*

- Фатима Фарахдуст, НУЛ политической географии и современной геополитики.
- Мирас Жиенбаев, ЦКЕМИ.
- Александра Янькова, ЦКЕМИ.
- Лолита Красикова, ЦКЕМИ.

по категории *Новые преподаватели (старше 30 лет) (набор на первый год)*

- Лев Сокольщик, Департамент зарубежного регионоведения.
- Георгий Кутырев, Департамент международных отношений.

по категории *Новые исследователи (продление участия на второй год)*

- Александра Бочарова, МЛ исследований мирового порядка и нового регионализма.
- Николь Бодиштяну, МЛ исследований мирового порядка и нового регионализма - рекомендована подразделением.

- Вероника Смирнова, ЦКЕМИ - рекомендована подразделением.

8. Слушали

Королева А.С. – о представлении И.А. Макарова к присвоению ученого звания доцента.

Постановили:

Представить И.А. Макарова к присвоению ученого звания доцента

Председатель Ученого совета С.А. Караганов

Ученый секретарь А.С. Королев