Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет мировой экономики и мировой политики

ПРОТОКОЛ № 1 от 19 января 2023 г. заседания Ученого совета факультета мировой экономики и мировой политики

Формат проведения заседания: очно

Председатель: Лихачева А.Б.

Ученый секретарь: Королев А.С.

Присутствовали: Бакланов А.Г., Бордачев Т.В., Братерский М.В., Волосюк О.В., Григорьев Л.М., Караганов С.А., Карнеев А.Н., Кашин В.Б., Клочко О.А., Ковалев И.Г., Лихачева А.Б., Лузянин С.Г., Лукин А.В., Лукьянов Ф.А., Макаров И.А., Медведев Д.А., Подчуфаров А.Ю., Портанский А.П., Пятачкова А.С., Сизова А.А., Тренин Д.В., Хохлова Е.А., Шеин С.А., Щербакова А.В., Энтина Е.Г.

Приглашенные: Жихарева А.В., Новиков Д.П., Егорычева Е.И., Морозкина А.К., Батищев А.С., Белозерова М.М., Васильева Н.А.

Повестка:

1. Награждение сотрудников факультета (Лихачева А.Б.)
2. Об итогах 2022 г. и новых направлениях, проблемах, целях и планах по развитию направления «Мировая экономика» на факультете (Макаров И.А., Григорьев Л.М., Щербакова А.В.)
3. О результатах научной деятельности факультета в 2022 году и перспективах на 2023 год (Морозкина А.К.)
4. О результатах работы Студсовета и планах на 2023 год (Батищев А.С.)
5. О планировании работы Ученого совета факультета в первом полугодии 2023 года (Королев А.С.)
6. Разное.

1. Слушали:

Лихачеву А.Б. **–** награждение сотрудников факультета

Постановили:

Запланировать на следующем ученом совете награждение сотрудников факультета. **Королеву А.С**. – добавить вопрос в повестку.

2. Слушали:

Макарова И.А., Григорьева Л.М., Щербакову А.В. **–** об итогах 2022 г. и новых направлениях, проблемах, целях и планах по развитию направления «Мировая экономика» на факультете

Постановили:

1. Приняли к сведению информацию Макарова И.А. о развитии направления «Мировая экономика». Основные проблемы – нехватка кадров в стране, неконкурентоспособная зарплата, осложнилось привлечение зарубежных специалистов. Основные направления работы – развитие собственных молодых кадров, привлечение специалистов-практиков, развитие научных проектов, способных обеспечивать конкурентные зарплаты;
2. Приняли к сведению информацию Макарова И.А. о проблемах научной и экспертной деятельности, дальнейшей работе. Задача – увеличение практико-ориентированности преподавания, для этого используется метод кейсов. Морозкина А.К., Бондаренко К.А. и Клочко О.А. – осуществляют работу над научными проектами на департаменте;
3. Приняли к сведению информацию Макарова И.А. о проблемах по преподаванию: необходимость перестраивания содержания дисциплин под новые реалии. Потери среди преподавателей небольшие, но точечно ощутимы и связаны, в основном, со специализацией «Международные финансы» (потеря 60% преподавателей), сложностями в институционализации связей с бизнесом;
4. Среди позитивных моментов - запуск магистратуры «Экономика окружающей среды и устойчивого развития», появление курса, расширение изучения восточных языков;
5. Основные направления дальнейшей работы: пересборка специализации «Международные финансы» в магистратуре с якорным партнером; гармонизация преподавания страновых дисциплин; расширение введения кейсов в образовательной среде;
6. Приняли к сведению информацию Григорьева Л.М. о направлении «Мировая экономика». Среди проблем озвучены: восприятие факультета (как неэкономического); низкая отдача от Лицея НИУ ВШЭ по абитуриентам; низкое качество мониторингов;
7. Приняли к сведению информацию Щербаковой А.В. о развитии направления «Мировая экономика». Основная проблема - нехватка аудиторий (Покровский бульвар и Малая/Большая Ордынка), что отражается на KPI;
8. Приняли к сведению предложение Караганова С.А. о проработке вопроса по совместной стратегии развития Сибири и Дальнего Востока. Всем членам ученого совета – подумать, каким образом необходимо сформировать сотрудничество;
9. **Королеву А.С.** – добавить в повестку схожие доклады по проблемным направлениям;
10. **Королеву А.С**. – направить всем членам УСФ презентацию Макарова И.А.

3. Слушали:

Морозкину А.К. **–** о результатах научной деятельности факультета в 2022 году и перспективах на 2023 год

Постановили:

1. Приняли к сведению информацию Морозкиной А.К. о результатах научной деятельности факультета в 2022 году;
2. Приняли к сведению информацию Морозкиной А.К. об открытии нового Телеграмм-канала WE&IA Exchange для обмена интересными научными публикациями, а также о результатах ОПА;
3. Всем коллегам – просьба вступить в Телеграмм-канал;
4. Обозначены проблемные направления – переход на новые правила по ОПА (нужен среднегодовой срез активности), воспроизводство кадров;
5. Членам ученого совета – провести работу в рамках подразделений, активизировать личные научные связи;
11. Всем членам ученого совета – обсудить на следующем ученом совете ситуацию по китайскому направлению;
12. Всем подразделениям – подготовить список специалистов (Информация: ФИО, даты поездки, продолжительность, количество человек) для направления на научные стажировки/мероприятия/в исследовательские поездки;
13. Контрольный срок – **к концу февраля** 2023 г. необходимо предоставить итоговый список сотрудников и студентов и подготовить планирование учебной нагрузки в соответствии с ними.

4. Слушали:

Батищева А.С. **–** о результатах работы Студсовета и планах на 2023 год

Постановили:

1. Приняли к сведению информацию Батищева А.С. о результатах работы Студсовета и планах на 2023 год;
2. Представлены ответственные члены рабочих групп Студсовета: Хаустова Дарья (учебные планы), Фадеева Елизавета (научная жизнь);
3. Студсовету – по вопросам научного блока обращаться к Морозкиной А.К., курировать ситуацию по студентам в затруднительном положении;
4. Студсовету – проработать вопрос по спортивному направлению и инициативам.

5. Слушали:

Королева А.С. **–** о планировании работы Ученого совета факультета в первом полугодии 2023 года

Постановили:

Королеву А.С. – разослать информацию о планировании работы Ученого совета факультета в первом полугодии 2023 года.

6. Разное:

1. Приняли к сведению предложение Д.А. Медведева по возрождению летнего университета и участию факультета в проекте. Целевая аудитория – студенты, молодые ученые и аспиранты;
2. Академическим руководителям – провести синхронизацию действий между собой для разработки плана и принципов работы. **Жихарева А.В.** - ответственная за курирование и взаимодействие со сторонними коллегами;
3. **Медведеву Д.А.** – обозначить точные сроки действия программы летнего университета.